



Demande de recrutement

☐ 1^{ère} demande ou ☐ renouvellement n'ayant pas pour effet de porter la période sous CDD au-delà de 3 années : à transmettre 3 semaines avant la date de prise de fonction
Attention, délai porté à 8 semaines pour les ressortissants hors union européenne.

☐ 1^{ère} demande ou ☐ renouvellement ayant pour effet de porter la période sous CDD CNRS ou sur le même poste de travail) au-delà de 3 années : à transmettre 8 semaines la date d'effet du nouveau contrat

A adresser au service des ressources humaines (SRH) de votre délégation. Joindre obligatoirement la [fiche de renseignements](#) et ses annexes ainsi que la [liste des risques professionnels inhérents au poste](#) à l'appui de cette demande. Le dossier complet (cf. liste des pièces justificatives à transmettre) doit parvenir dans les délais mentionnés ci-dessus.

Unité d'accueil ou service ►

Nom du directeur d'unité/responsable de service ►

IDENTIFICATION DU BESOIN

Description précise des fonctions (joindre le profil d'emploi) ►

Mode de diffusion de l'offre (portail CNRS emploi, EuraXess) ►

Justification du besoin (Ex : remplacement de « Mme X », renfort d'équipe, ...) ►

Le poste vacant est-il identifié comme emploi clé (cf. engagement contrat de service) ? ☐ oui ☐ non

Période de recrutement

Date de début souhaitée ►

Date de fin souhaitée ►

Lieu de travail effectif (ville) ►

Attention, le bénéficiaire ne pourra prendre ses fonctions sans l'accord du SRH.

SUPPORT DE FINANCEMENT

☐ Subvention d'État – notification préalable par le CNRS (totale ou cofinancée)

☐ Ressources propres – financement non CNRS

Centre de coût et/ou EOTP ►

Nom du partenaire ►

Nom (acronyme) et références de la convention support ►

IDENTIFICATION DU BENEFICIAIRE

Nom d'usage ►

Prénom ►

Nationalité (Si étrangère hors U.E., cf. liste des pièces à transmettre page 4) ►

Diplôme ►

Niveau de diplôme (cf. liste des titres et diplômes correspondants page 5) ►

Date d'obtention du diplôme ►

Le bénéficiaire a-t-il déjà travaillé au C.N.R.S. ?

☐ oui ☐ non

Dans quelle délégation et unité/service ? ►

Date de fin ►

Êtes-vous titulaire d'un compte épargne temps (CET) ? ☐ non ☐ oui, depuis

Candidature issue du vivier de compétence ? ☐ oui ☐ non quand ?

NIVEAU DE RECRUTEMENT

☐ **CDD Chercheur**

Formation à et par la recherche

☐ CDD doctorant (*le bénéficiaire doit être recruté pour une période de 3 ans*)

☐ CDD Action Marie Curie (ITN),

☐ CDD IDEX,..., indiquez le salaire ►

Date d'inscription en thèse ►

Pratique de la recherche

☐ CDD Chercheur

☐ CDD Action Marie Skłodowska-Curie (EF ; GF)

➡ **Habilitation à Diriger des Recherches (HDR) ?** ☐ oui ☐ non

➡ **Nom du responsable scientifique** (*si différent du directeur d'unité*) ►

➡ **Thème de recherche / Intitulé de la thèse** ►

➡ **Discipline** (section du comité national)

- | | |
|--|--|
| ☐ 1 - Interactions, particules, noyaux, du laboratoire au cosmos | ☐ 20 – Biologie moléculaire et structurale, biochimie |
| ☐ 2 - Théories physiques : méthodes, modèles et applications | ☐ 21 – Organisation, expression, évolution des génomes. Bio-informatique et biologie des systèmes |
| ☐ 3 – Matière condensée : structures et propriétés électroniques | ☐ 22 – Biologie cellulaire, développement, évolution-développement, reproduction |
| ☐ 4 - Atomes et molécules, optique et lasers, plasmas chauds | ☐ 23 - Biologie végétale intégrative |
| ☐ 5 - Matière condensée : organisation et dynamique | ☐ 24 – Physiologie, vieillissement, tumorigenèse |
| ☐ 6 – Sciences de l'information : fondements de l'informatique, calculs, algorithmes, représentations, exploitations | ☐ 25 – Neurobiologie moléculaire et cellulaire, neurophysiologie |
| ☐ 7 - Sciences de l'information : traitements, systèmes intégrés matériel-logiciel, robots, commandes, images, contenus, interactions, signaux et langues | ☐ 26 – Cerveau, cognition et comportement |
| ☐ 8 - Micro et nanotechnologies, micro et nanosystèmes, photonique, électronique, électromagnétisme, énergie électrique | ☐ 27 – Relations hôte-pathogène, immunologie, inflammation |
| ☐ 9 - Ingénierie des matériaux et des structures, mécanique des solides, biomécanique, acoustique | ☐ 28 – Pharmacologie, bio-ingénierie, imagerie, biotechnologie |
| ☐ 10 - Milieux fluides et réactifs : transports, transferts, procédés de transformation | ☐ 29 - Biodiversité, évolution et adaptations biologiques : des macromolécules aux communautés |
| ☐ 11 - Systèmes et matériaux supra et macromoléculaires : élaboration propriétés, fonctions | ☐ 30 – Surface continentale et interfaces |
| ☐ 12 - Architectures moléculaires : synthèses, mécanismes et propriétés | ☐ 31 - Hommes et milieux : évolution, interactions |
| ☐ 13 – Chimie physique, théorique et analytique | ☐ 32 - Mondes anciens et médiévaux |
| ☐ 14 - Chimie de coordination, catalyses, interfaces et procédés | ☐ 33 - Mondes modernes et contemporains |
| ☐ 15 - Chimie des matériaux, nanomatériaux et procédés | ☐ 34 – Sciences du langage |
| ☐ 16 - Chimie du vivant et pour le vivant : conception et propriétés de molécules d'intérêt biologique | ☐ 35 – Sciences philosophiques et philologiques, sciences de l'art |
| ☐ 17 - Système solaire et univers lointain | ☐ 36 – Sociologie et sciences du droit |
| ☐ 18 - Terre et planètes telluriques : structure, histoire, modèles | ☐ 37 - Économie et gestion |
| ☐ 19 - Système Terre : enveloppes superficielles | ☐ 38 – Anthropologie et étude comparative des sociétés contemporaines |
| | ☐ 39 - Espaces, territoires et sociétés |
| | ☐ 40 - Politique, pouvoir, organisation |
| | ☐ 41 – Mathématiques et interactions des mathématiques |

➔ **Niveau d'expérience - sauf doctorants, ITN, EF et GF - Obligation de fournir les contrats ou certificats de travail, traduits en français, justifiant de l'ancienneté**

- ☐ < 2 ans : indiquez le montant souhaité
 ☐ ≥ 10 ans et < 15 ans
☐ ≥ 2 ans et < 7 ans
 ☐ ≥ 15 ans et < 20 ans
☐ ≥ 7 ans et < 10 ans
 ☐ ≥ 20 ans

➔ **Si temps incomplet, préciser la quotité de travail et joindre les modalités de répartition du temps de travail** (cf. liste des pièces à transmettre page 4) ➔

☐ **CDD Ingénieur et Technicien - Accompagnement de la recherche**

➔ **Famille professionnelle**

A - Sciences du vivant	☐ Biologie et recherche médicale (AA) ☐ Production et expérimentation animales (AB) ☐ Production et expérimentation végétales (AC)	☐ Milieux naturels et ruraux (AD)
B - Sciences chimiques et sciences des matériaux	☐ Analyse des biomolécules (BA) ☐ Elaboration des biomolécules (BB) ☐ Techniques d'analyses chimiques (BC) ☐ Techniques de synthèses chimiques (BD)	☐ Sciences des matériaux /caractérisation (BE) ☐ Elaboration, mise en forme, traitement et contrôle des matériaux (BF) ☐ Multi-familles (BX) *
C - Sciences de l'ingénieur et instrumentation scientifique	☐ Assurance qualité instrumentation (CA) ☐ Instrumentation et expérimentation (CB) ☐ Contrôle-commande en instrumentation (CC)	☐ Electronique, Electrotechnique (CD) ☐ Bureau d'études Fabrication mécanique chaudronnerie (CE) ☐ Verrerie scientifique (CF)
D - Sciences humaines et sociales	☐ Traitement et analyse de bases de données (DA) ☐ Traitement, analyse et représentation de l'information spatiale (DB) ☐ Analyse de sources écrites, iconographiques et orales (DC)	☐ Production et analyse de données de terrain (DD) ☐ Recueil et analyse de sources archéologiques (DE)
E - Informatique, statistique et calcul scientifique	☐ Administration et gestion des systèmes d'information (EA) ☐ Etudes, développement et déploiement (EB)	☐ Systèmes informatiques, réseaux et Télécommunications (EC) ☐ Statistique (ED) ☐ Calcul scientifique (EE) ☐ Multi-familles (EX) *
F - Documentation, édition, communication	☐ Information scientifique et technique, collections patrimoniales (FA) ☐ Médiation scientifique, Culture, Communication (FB)	☐ Edition multi supports, impression, graphisme (FC) ☐ Production TIC/TICE, audiovisuel, multimedia (FD)
G - Patrimoine, logistique, prévention et restauration	☐ Travaux et maintenance immobilière (GA) ☐ Logistique et services généraux (GB)	☐ Prévention, hygiène et sécurité (GC) ☐ Restauration (GD)
J - Gestion et pilotage	☐ Valorisation recherche et coopération internationale (JA) ☐ Affaires juridiques (JB) ☐ Administration et pilotage (JC)	☐ Ressources humaines (JD) ☐ Formation continue Orientation et Insertion professionnelle (JE) ☐ Gestion financière et comptable (JF) ☐ Multi-familles (JX) *

*Les codes finissant par X concernent des métiers transverses (<http://metiersit.dsi.cnrs.fr>)

➔ **Niveau de recrutement souhaité :**

- ☐ ATR (V)
 ☐ T (IV)
 ☐ AI (III)
 ☐ IE (II)
 ☐ IR (I)

➔ **Niveau d'expérience**

Obligation de fournir les contrats ou certificats de travail, traduits en français, justifiant de l'ancienneté

- ☐ < 3 ans
 ☐ ≥ 10 ans et < 15 ans
☐ ≥ 3 ans et < 5 ans
 ☐ ≥ 15 ans et < 20 ans
☐ ≥ 5 ans et < 10 ans
 ☐ ≥ 20 ans

➡ **Nom du responsable scientifique** (le cas échéant) ►

➡ **Si temps incomplet, préciser la quotité de travail et joindre les modalités de répartition du temps de travail** (cf. liste des pièces à transmettre page 4) ►

Uniquement pour des fonctions particulières dans le cadre de CDD chercheurs ou IT et pour des quotités de 10, 20, 30, 40, 50, 60 ou 70%.

☐ **VACATAIRE**

➡ **Durée mensuelle du travail** : indiquer le nombre d'heures (ne peut excéder 120h) ►

Les vacataires perçoivent une rémunération forfaitaire mensuelle variant selon la nature des travaux.

Ce montant est calculé sur la base du nombre d'heures de travail effectuées x le taux horaire correspondant à la nature des travaux confiés.

➡ **Date de début** ►

Date de fin ►

(Ne peut être > à 6 mois)

➡ **Nature des travaux confiés (5 taux correspondant à 5 rémunérations différentes)**

☐ **Taux 1** (diplôme CAP) - travaux d'exécution

☐ **Taux 2** (diplôme BAC) - travaux d'application

☐ **Taux 3** (diplôme BTS DUT) - travaux d'études techniques

☐ **Taux 4** (diplôme licence) - travaux d'études et conception

☐ **Taux 5** (diplôme doctorat) - travaux scientifiques ou techniques hautement spécialisés

➡ **Nom du responsable scientifique** (le cas échéant) ►

Fait à ►

, le ►

Cachet et signature du directeur d'unité/responsable de service

LISTE DES PIÈCES À TRANSMETTRE

À L'APPUI DE LA 1^{ère} DEMANDE

- Argumentaire du DU si recrutement ayant pour effet de porter la période sous CDD au-delà de 3 ans.

► [La fiche de renseignements](#)

et ses pièces annexes rappelées ici :

- Copie de la carte nationale d'identité ou extrait d'acte de naissance ou copie du passeport ;
- Relevé d'identité bancaire ou postal ;
- Copie de l'attestation de la carte vitale ou extrait d'acte de naissance (si non immatriculé(e) à la sécurité sociale) ;
- Copie du diplôme correspondant au niveau de recrutement ;
- Pour les doctorants : attestation d'inscription en école doctorale à fournir chaque année ;
- Curriculum Vitae et, pour justifier de l'ancienneté, le (ou les) contrat(s) ou certificat(s) de travail référençants sans ambiguïté des fonctions exercées traduits en français le cas échéant ;
- Pour tous les ressortissants étrangers, joindre une copie de l'état de vos services militaires ;
- Pour les ressortissants d'états hors Espace Économique Européen : justificatif de la situation régulière en France : copie de la carte de séjour ou de travail, autorisation de travail accordée par la préfecture, dans le cas où elle n'est pas mentionnée sur la carte de séjour ;
- Extrait d'acte de naissance avec filiation pour les étrangers (traduit en français) ;
- Autorisation parentale du représentant légal dans le cas d'un candidat âgé de 16 ans et de moins de 18 ans ;
- **En cas de cumul de fonctions et de rémunérations :**
 - Fonction publique : joindre la photocopie de l'autorisation de cumul de rémunération ainsi que la copie du bulletin de salaire du mois concerné ;
 - Secteur privé : joindre la photocopie du bulletin de salaire du mois concerné et préciser l'organisme auprès duquel sont versées les cotisations prélevées sur le salaire principal.
- Si vous êtes déjà fonctionnaire, décision de titularisation et décision du dernier avancement.

- Pour les agents exerçant à temps incomplet, préciser sur papier libre les jours et heures travaillés.

► La [liste des risques professionnels inhérents au poste](#)

► Pièces à fournir le jour de la prise de fonctions

- Procès-verbal d'installation ;
- Certificat de cessation de paiement du dernier employeur (si employeur public) ou attestation sur l'honneur justifiant du non emploi au moment de la prise de fonctions ou de non cumul avec des indemnités Pôle Emploi.

A L'APPUI DU RENOUVELLEMENT

- Relevé d'identité bancaire ou postal ;
- CV actualisé ;
- Titre de séjour en cours de validité ;
- Pour les doctorants : attestation d'inscription en école doctorale à fournir chaque année ;
- Argumentaire du DU si renouvellement ayant pour effet de porter la période sous CDD au-delà de 3 ans.

LISTE NON EXHAUSTIVE DES TITRES ET DES DIPLÔMES

Niveau I	• Doctorat d'état, • Doctorat prévu à l'article L.612-7 du Code de l'Education, • Professeur agrégé des lycées, • Archiviste paléographe, • Docteur ingénieur, • Docteur de troisième cycle, • Diplôme d'ingénieur délivré par une école nationale supérieure ou par une université, • Diplôme d'ingénieur de grandes écoles de l'Etat ou des établissements assimilés (cf arrêté du 24/02/2011 fixant la liste des écoles habilités à délivrer un titre d'ingénieur diplômé).
Niveau II	• Titres d'ingénieur reconnus par l'Etat autres que ceux exigés pour le niveau I, • Diplôme d'études approfondies, • Diplôme d'études supérieures spécialisées, • Maîtrise • Licence, • Diplôme d'un institut d'études politiques, • Diplôme de l'Institut national de langues et civilisations orientales, • Diplôme de l'Ecole pratique des hautes études, • Diplôme de l'Ecole des hautes études en sciences sociales, • Diplôme d'Etat de conseiller d'orientation professionnelle, • Diplôme supérieur de l'Ecole du Louvre, • Diplôme de niveau II. • Master
Niveau III	• Diplôme universitaire de technologie, • Brevet de technicien supérieur, • Diplôme d'études universitaires scientifiques et technologiques, • Diplôme de niveau III, • Diplôme d'études universitaires générales,
Niveau IV	• Baccalauréat, • Brevet supérieur, • Diplôme de biologiste, chimiste, physicien, psychotechnicien, statisticien ou conducteur radioélectricien délivré par une école technique spécialisée ou un institut universitaire, • Diplôme d'Etat d'assistant de service social ou d'infirmier, • Diplôme de niveau IV.
Niveau V	• Brevet d'études professionnelles (BEP) • Diplôme de niveau V
Niveau VI	• Sans diplôme